別紙様式第１

|  |
| --- |
| 徳島大学医学部青藍会館利用許可願　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日徳島大学医学部長　　殿　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申 込 者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　属　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(住所)　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名　徳島大学医学部青藍会館の利用について、下記により許可くださるようお願いします。　なお、利用にあたっては徳島大学医学部青藍会館利用規則を遵守します。記 |
| 行事等名称 |  |
| 利用目的 | ア | 医学部公用 | イ | 第１号利用 | ウ | 第２号利用 | エ | 第３号利用 |
| オ | 第４号利用 | カ | 第５号利用 | キ | 第６号利用 | ク | 第７号利用 |
| 利用者 | 所属 |  | 氏名 |  | 利用人数 |  　　　　人 |
| 利用日時 | 　自　　令和　　年　　月　　日(　曜日)　　　時　　分　至　　令和　　年　　月　　日(　曜日)　　　時　　分　　　　　泊 |
| 希望室名 | ア | 　宿泊室 | ３室あり・各室定員１人 |
| イ | 　大会議室（　　　人） |  |
| ウ |  小会議室（　　　人） |  |
| エ | 　展示コーナー・ロビー |  |
| 備考 |  |
|  注）１　利用目的欄の区分は次のとおりですので、アからクの該当する事項に○印を付してください。　　　　 第１号利用　徳島大学（以下「本学」という。）の職員が研修、会議及びレクリエーション等を行う場合　　　　 第２号利用　本学の学生が文化行事等を行う場合　　　　 第３号利用　本学の卒業生が卒後研修及び生涯教育等のため会議を行う場合　　　　 第４号利用　本学に教育研究のため来学した者が宿泊する場合　　　　 第５号利用　本学の職員が宿泊する場合　　　　 第６号利用　本学の学生が宿泊する場合　　　　 第７号利用　その他医学部長が特に必要があると認めた者が会議又は宿泊等をする場合 ２　希望室名欄は、アからエの希望する室に○印を付してください。 |